



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

ÓRGÃO: Prefeitura Municipal de Itaituba
SETOR REQUISITANTE (Unidade/Setor/Departamento): Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração -SEMMAM
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Bruno Rolim da Silva Matrícula: 130622-7 Decreto de Nomeação: 010/2025
E-mail Institucional: semmam@itaituba.pa.gov.br
Telefone: (93) 991772603
1. OBJETO: Aquisição de Material Permanente de Informática, incluindo Eletroeletrônicos com o objetivo de atender as demandas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração – SEMMAM, no período de 12 (doze) meses, de acordo com as normas legais da lei 14.133/2021
2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO: 2.1 Necessidade da Aquisição: 2.1.1. Modernização e Eficiência: <ul style="list-style-type: none">• Equipamentos Modernos: A aquisição de equipamento moderno é essencial para otimizar a eficiência dos funcionários, proporcionando um ambiente de trabalho mais funcional, confortável e adaptado às necessidades atuais.• Tecnologia Atualizada: Eletroeletrônicos de última geração oferecem funcionalidades avançadas, maior confiabilidade e desempenho aprimorado, tornando as atividades administrativas mais ágeis e eficientes. 2.1.2. Manutenção e Substituição: <ul style="list-style-type: none">• Equipamentos Obsoletos: A substituição de equipamentos antigos e obsoletos, frequentemente propensos a falhas, reduz os custos de manutenção, melhora a produtividade e minimiza interrupções operacionais.• Segurança: Equipamentos desatualizados podem representar riscos de segurança, seja por falhas mecânicas ou elétricas. A renovação desses itens garante um ambiente de trabalho mais seguro e em conformidade com as normas vigentes. 2.1.3. Conformidade e Padrões:

Amorim



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO



• Normas e Regulamentações: A aquisição de novos materiais e equipamentos assegura que todos os itens estejam em conformidade com as regulamentações atuais de ergonomia, segurança e eficiência energética, atendendo aos requisitos legais e normativos.

• Padrões de Qualidade: A renovação e aquisição de materiais e equipamentos de alta qualidade reforçam o compromisso da administração com a excelência nos serviços prestados ao público, garantindo padrão elevado de atendimento.

2.1.4. Necessidades Específicas:

• Crescimento e Expansão: O aumento das demandas e a expansão das atividades da Secretaria exige a ampliação do número de equipamentos disponíveis para garantir que todas as necessidades operacionais sejam atendidas adequadamente.

• Adaptações: A modernização e reconfiguração do ambiente de trabalho é necessária para suportar novas demandas funcionais, garantindo que os servidores tenham à disposição os recursos necessários para realizar suas atividades com eficácia.

2.1.5. Impacto na Prestação de Serviços:

• Atendimento ao Público: Melhorias na infraestrutura da Secretaria impactam diretamente no atendimento ao público, tornando-o mais rápido, eficiente e de qualidade, o que contribui para uma imagem positiva da Prefeitura.

• Ambiente de Trabalho: Um ambiente de trabalho bem equipado, confortável e seguro, resulta em maior satisfação dos servidores, refletindo diretamente na qualidade dos serviços prestados à população.

2.2. Motivação para a Aquisição:

2.2.1. Modernização e Eficiência:

• Tecnologia Atualizada: Investir em novos equipamentos eletrônicos proporciona à Secretaria um desempenho superior, permitindo uma operação mais ágil e produtiva, além de facilitar o gerenciamento de processos administrativos.

2.2.2. Eficiência no Atendimento ao Público:

• Melhoria do Atendimento: A implantação de novos equipamentos e a renovação do ambiente de trabalho resultarão em um atendimento mais ágil e eficaz, aprimorando a percepção da população sobre os serviços prestados pela Prefeitura.

• Agilidade nos Processos: A modernização dos recursos tecnológicos e operacionais permitirá maior rapidez na execução de tarefas, reduzindo o tempo de resposta e, conseqüentemente, aumentando a satisfação do público.

2.2.3. Conservação de Recursos Públicos:

Assinatura



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO



• Economia a Longo Prazo: Investir em equipamentos e materiais duráveis e de alta qualidade, reduz a necessidade de manutenção frequente e substituições, proporcionando uma gestão mais eficiente dos recursos públicos.

•Sustentabilidade: Equipamentos mais eficientes energeticamente contribuirão para a redução do consumo de energia, alinhando-se com as políticas de sustentabilidade e economia verde da administração municipal.

2.2.4. Estratégia e Necessidade Operacional: A aquisição de material permanente é uma medida estratégica e imprescindível para garantir que as Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração – SEMMAM, desempenhe suas funções de forma moderna, eficiente e sustentável. Este investimento é um reflexo direto da melhoria da qualidade dos serviços ofertados à população, criando um ambiente de trabalho mais adequado, funcional e preparado para os desafios operacionais atuais e futuros.

Pelas razões expostas, faz-se necessária a aquisição de material permanente de informática uma vez que é de suma importância para o melhor funcionamento das demandas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração – SEMMAM.

3. Descrições e quantidades

3.1 As especificações técnicas detalhadas dos serviços pretendidos, contam no ETP, anexo do DFD.

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	<p>NOTEBOOK: DESCRIÇÃO: Processador: 13ª geração Intel® Core™ i7-13650HX (14-core, cache de 24MB, até 4.9GHz); Sistema operacional:Windows 11 Pro, Ubuntu® Linux® 22.04 LTS; Placa de vídeo *: NVIDIA® GeForce® RTX™ 3050, 6GB GDDR6; Tela: Full HD de 15.6" (1920 x 1080), 120Hz, 250 nits; Memória *: 32GB DDR5 (2x16GB) 4800MT/s; Armazenamento: SSD de 512GB PCIe NVMe M.2; Cor: Dark Shadow Gray – Grafite; Microsoft Office *: Incompatível com sistema operacional Windows; Software de Segurança *: Sem Software antivírus; Assistência técnica *: 1 ano de garantia básica via correios; Complete Care: Sem CompleteCare, LABZ; Teclado: Teclado retroiluminado na cor laranja, numérico e em português; Portas: 1 porta para headset (conjunto de fones de ouvido e microfone), 1 porta Ethernet RJ45; 3 portas USB 3.2 de 1ª geração; 1 porta; HDMI 2.1; 1 porta USB-C 3.2 de 2ª geração com DisplayPort™; Slots: Não aplicável; Dimensões: Altura: 2,69 cm; Largura: 35,72 cm; Profundidade: 27,45 cm; Peso: 2,81 kg*; Peso do Carregador 180W: 0.60 kg; Peso do Carregador 330W: 1.40 kg; Câmera: Câmera HD RGB de 720p a 30 fps com microfone único integrado; Áudio e alto-falantes: 1 porta para headset (conjunto de fones de ouvido e microfone)Alto-falantes estéreo com Realtek ALC3254, 2 de 2,5 W; Chassi:Material: externo do chassi:Plástico; Tampa do LCD: Dark Shadow Gray (resina);Apoio para as mãos:Grafite (pintura) & Preto (resina); Wireless *:Intel® Wi-Fi 6 AX201, 2x2, 802.11ax, placa de rede wireless com Bluetooth®; Bateria principal: Bateria de 3 células e 56 Wh</p>	UND	05

[Handwritten signature]



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO



	(integrada); Duração da bateria: Até 6 horas e 31 minutos*; Energia *: Adaptador CA 180 Watts (Bivolt).		
2	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL: DESCRIÇÃO: IMPRESSÃO: LASER ELETROFOTOGRAFICO; RESOLUÇÃO COLORIDO DE 3,7" TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110 V; VELOCIDADE IMPRESSÃO MÁXIMA :42 PPM (CARTA/A4); PROCESSADOR 800MHz; MEMÓRIA (padrão/máxima): 512 MB / 512 MB; RESOLUÇÃO SCANNER: 1200 X 1200 DPI, CONECTIVIDADE: INTERFACE USB, ETHERNET, WIRELESS, COMPATIBILIDADE: WINDOWS 7/8/10, TIPO PAPEL: CARTA, OFÍCIO, A4, EXECUTIVO, CAPACIDADE MÁXIMA ENTRADA BANDEJA: 1340 FL; CAPACIDADE MÁXIMA DE SAÍDA: 150 FL (face para baixo) E 1 folha (face para cima); ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF): ATÉ 70 FLS CAPACIDADE MEMÓRIA: 1 GB; DUPLEX AUTOMÁTICO PARA IMPRESSÃO E PARA CÓPIA/DIGITALIZAÇÃO EM UMA ÚNICA PASSAGEM; HOST USB; FUNÇÃO " DIGITALIZAR PARA " ARQUIVO, IMAGEM, E-MAIL, OCR, FTP, SERVIDOR SSH (SFTP), USB, SHAREPOINT, NUVEM(WEB CONNECT), SISTEMAS OPERACIONAIS COMPATÍVEIS Windows®: XP Home / XP Professional / XP Professional x64 Edição / Windows Vista®/ Windows® 7, 8, 8.1, 10 / Windows Server® 2003 / 2003 R2 (32/64 bits) / 2008 / 2008 R2 / 2012 /2012 R2 Mac® OS X® v10.8.5, 10.9.x, 10.10.x Linux.	UND	01
3	PROJETOR MULTIMÍDIA: DESC RIÇÃO: DISTÂNCIA MÁXIMA TELA: 0,70 M, TIPO LÂMPADA: LASER, VOLTAGEM: BIVOLT V, QUANTIDADE ENTRADA RGB: 1 UN, QUANTIDADE ENTRADAS VÍDEO: 1 UN, TAMANHO MÍNIMO IMAGEM: 120 POL, TIPO ZOOM: MANUAL/DIGITAL, TIPO: PORTÁTIL, LUMINOSIDADE MÍNIMA: 2.000 LM, TIPO PROJEÇÃO: FRONTAL/TETO/MESA, RESOLUÇÃO: NATIVA 3840 X 2160, CONTRASTE MÍNIMO: 1.000.000:1, TIPO CONTROLE: MANUAL E REMOTO.	UND	01
4	TELA DE PROJEÇÃO: DESCRIÇÃO: MATERIAL ESTRUTURA: ALUMÍNIO, TIPO TRIPÉ: COM AJUSTE DE ALTURA MULTI POINT, TIPO AJUSTE TELA: RETRÁTIL, TIPO ACABAMENTO: TRAÇADO POR FILAMENTO C/ FILME BLACK OUT, MATERIAL: TECIDO ACETINADO BRANCO DUPLO, COR ACABAMENTO: BRANCA, TIPO FIXAÇÃO: TRIPÉ, COR: BRANCA, ALTURA: 1,80 M, LARGURA: 1,80 M, MATERIAL TRIPLÉ: ALUMÍNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TRIPÉ ANODIZADO FOSCO COM AJUSTE DE ALTURA E INCL, TIPO TELA: RETRÁTIL, PINTURA: ELETROSTÁTICA, TELA PROJEÇÃO, MATERIAL ESTRUTURA: METAL, TIPO TRIPÉ: COM AJUSTE DE ALTURA, TIPO AJUSTE TELA: RETRÁTIL, TIPO ACABAMENTO: PINTURA ELETROSTÁTICA, MATERIAL: PLÁSTICO VINIL, TIPO FIXAÇÃO: PAREDE/TETO/TRIPÉ, COR: BRANCA, ALTURA: 1,80 M, LARGURA: 1,80 M, MATERIAL TRIPLÉ: AÇO, TELA PROJEÇÃO, MATERIAL ESTRUTURA: AÇO, TIPO TRIPÉ: COM AJUSTE DE ALTURA ATÉ 2,80 M, TIPO AJUSTE TELA: ENROLAMENTO AUTOMÁTICO, TIPO ACABAMENTO: TECIDO ACETINADO, TIPO FIXAÇÃO: TRIPÉ, COR: BRANCA COM VERSO PRETO, ALTURA: 2,40 M, LARGURA: 1,80 M, MATERIAL TRIPLÉ: AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PORTÁTIL/ESTOJO ALUMÍNIO/ALÇA ANATÔMICA TRANSPORTE, TELA PROJEÇÃO, MATERIAL ESTRUTURA: ALUMÍNIO, TIPO TRIPÉ: COM AJUSTE DE ALTURA, TIPO AJUSTE TELA: ACIONAMENTO AUTOMÁTICO, TIPO ACABAMENTO: LAMINADO PLÁSTICO TIPO NAPA, TIPO FIXAÇÃO: TRIPÉ, ALTURA: 2 M, LARGURA: 2 M, MATERIAL TRIPLÉ: ALUMÍNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LEVANTAMENTO AUTOMÁTICO, TELA PROJEÇÃO, MATERIAL ESTRUTURA: ALUMÍNIO, TIPO AJUSTE TELA: ELÉTRICO/RETRÁTIL COM CONTROLE REMOTO, TIPO ACABAMENTO: PINTURA ELETROSTÁTICA, MATERIAL: TECIDO MATT WHITE, TIPO FIXAÇÃO: TETO/COM MOLDURA DE ACABAMENTO, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SENSOR DE CORRENTE DIGITAL, TIPO TELA: RETRÁTIL/TENSIONADA, TENSÃO ENTRADA: 110/220 V, TAMANHO TELA: 72 POL, TELA PROJEÇÃO, MATERIAL ESTRUTURA: ALUMÍNIO, TIPO TRIPÉ: COM AJUSTE DE ALTURA, TIPO AJUSTE TELA: MULTIPONT, MATERIAL: TECIDO	UND	01

[Handwritten signature]



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO



	ACETINADO BRANCO DUPLO, TIPO FIXAÇÃO:TRIPÊ, COR:BRANCA, ALTURA:180 CM, LARGURA:180 CM, ESPESSURA:2 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TRAÇADO POR FILAMENTOS COM FILME BLACKOUT, 50 GRAU		
5	MINI IMPRESSORA PORTÁTIL: DESCRIÇÃO: LINHA DE IMPRESSÃO TÉRMICA; LARGURA DE IMPRESSÃO: 70MM; RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: 203X203DPI; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: 70 MM/SEG; INTERFACE: BLUETOOTH 2.0, SUPORTE PARA ANDROID; USB; BATERIAS DE LÍLIO RECARREGÁVEIS 1500MAH; PAPEL DE ROLO TÉRMICO CONTÍNUO; LARGURA DO PAPEL: 76,78MM; DIMENSÕES: (10 cm x 7.5 cm x 4.5 cm); PESO: (205 g); USB, ETHERNET, SERIAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:LARGURA MÍNIMA BOBINA: 57MM; GUILHOTINA CORTE AUTOMÁTICO; COMPATIBILIDADE:WINDOWS 7 OU SUPERIOR.	UND	05
6	DECIBELÍMETRO: DESCRIÇÃO: DECIBELÍMETRO: RESOLUÇÃO SOM:0,10 DB, FAIXA MEDIÇÃO:30 A 130 DB, DATALOGGER; SOFTWARE, INTERFACE USB; FAIXA FREQÜÊNCIA:31,50 HZ A 8 KHZ, ALTURA:256 MM, LARGURA:80 MM, PROFUNDIDADE:38 MM, TIPO VISOR:CRISTAL LÍQUIDO, TIPO MICROFONE:ELETRETO 6 MM, TIPO MUDANÇA ESCALA:AUTOMÁTICA, TIPO ALIMENTAÇÃO:BATERIA, VOLTAGEM BATERIA:9 V, PESO:275 G, TEMPERATURA OPERAÇÃO: 0 ~ 50°C °C, TEMPERATURA CONSERVAÇÃO:-10 A 60 °C, PRECISÃO:+/- 1,50 DB, APLICAÇÃO:MEDIÇÃO NÍVEL RUIDO, NORMAS TÉCNICAS:IEC 651 TIPO 2 E ANSI S1.4 TIPO 2, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FILTRO ABSORÇÃO RUIDO FUNDO/INDICAÇÃO NÍVEIS DE ESCALA: BAIXA: 30dB a 130dB; MÉDIA: 50dB a 100dB;Alta: 80dB a 130dB; AUTO: 30dB a 130dB; ESCALA DE FREQUENCIA:31,5HZ a 8kHz; ESCALA DINÂMICA:50Db; INDICAÇÃO DE SOBRE-ESCALA; INDICAÇÃO DE SUB-ESCALA ; INDICAÇÃO DE SUB-ESCALA; INDICAÇÃO DE VALOR MÁXIMO MAX E MÍNIMO MIN; PONDERAÇÃO DE TEMPO:RÁPIDA (FAST): 125ms; LENTA (SLOW): 1s PONDERAÇÃO: A e FUNÇÃO: DATA LOGGER; SAÍDA: USB; NÍVEIS DE ALARME: AJUSTÁVEIS; MICROFONE: CONDENSADOR DE ELETRETO DE ½ POLEGADA; RESOLUÇÃO: 0,1Db; ATUALIZAÇÃO DO VISOR: 2 VEZES P/ SEG; SAÍDA ANALÓGICA: AC / DC, AC = 1V rms; DC = 10mV/Db; DIMENSÕES: 278mm x 76mm x 50mm; PESO: 350g; CAPACIDADE DE MEMÓRIA: 32.000 registros; SISTEMAS OPERACIONAIS COMPATÍVEIS: Windows XP, Vista, 7, 8.1 e 10; TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: 0 ~ 50°C; UMIDADE DE OPERAÇÃO: <80% UR; ALIMENTAÇÃO BATERIA 9V; DIMENSÕES (LxAxP): 278 x 76 x 50 mm	UND	02
7	HD EXTERNO: DESCRIÇÃO: 1 TB; USB 3.0	UND	03

4. Observações gerais:

4.1. Prazo de Entrega/ Execução:

4.1.1 Os equipamentos serão entregues de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração – SEMMAM.

4.2. Local e horário da Entrega/Execução:

4.2.1 **Local da entrega e execução:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração, localizada na Rodovia Transamazônica, em frente ao Ginásio Municipal, Itaituba-PA.

4.2.2 **Horários:** manhã das 08:00hs às 12:00hs, a tarde das 14:00hs às 17:00hs.

4.3. Unidade e responsáveis para esclarecimentos: Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração – SEMMAM

Bruno Rolim da Silva- Secretário Municipal de Meio Ambiente e Mineração

gmo105



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO



Maria Ionelly Ferreira Moraes – Servidora Municipal

4.4. Prazo para pagamento: Em até 30 (trinta) dias, a partir da entrega da mercadoria.

Itaituba/PA, 14 de maio de 2025.

BRUNO ROLIM DA SILVA
Secretário Municipal de Meio Ambiente
Decreto nº. 010/2025

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminha-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.