



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO - SEMMAM



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

O Art. 8º da Lei Federal 14.133/2021 regulamenta a construção deste documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação ou aquisição que caracteriza pelo interesse público envolvido e sua melhor solução, embasando os projetos a serem elaborados, caso se conclua pela viabilidade da aquisição.

1. DO OBJETO

1.1 Aquisição de Materiais Permanentes de Informática e Eletroeletrônicos, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração - SEMMAM no período de 12 (doze) meses, de acordo com as normas legais da lei **14.133/2021**

2. DA JUSTIFICATIVA E A NECESSIDADE DOS SERVIÇOS

2.1 Necessidade da Aquisição:

2.1.1. Modernização e Eficiência:

- Equipamentos Modernos: A aquisição de equipamento moderno é essencial para otimizar a eficiência dos funcionários, proporcionando um ambiente de trabalho mais funcional, confortável e adaptado às necessidades atuais.
- Tecnologia Atualizada: Eletroeletrônicos de última geração oferecem funcionalidades avançadas, maior confiabilidade e desempenho aprimorado, tornando as atividades administrativas mais ágeis e eficientes.

2.1.2. Manutenção e Substituição:

- Equipamentos Obsoletos: A substituição de equipamentos antigos e obsoletos, frequentemente propensos a falhas, reduz os custos de manutenção, melhora a produtividade e minimiza interrupções operacionais.
- Segurança: Equipamentos desatualizados podem representar riscos de segurança, seja por falhas mecânicas ou elétricas. A renovação desses itens garante um ambiente de trabalho mais seguro e em conformidade com as normas vigentes.

2.1.3. Conformidade e Padrões:

- Normas e Regulamentações: A aquisição de novos materiais e equipamentos assegura que todos os itens estejam em conformidade com as

Amorim



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO - SEMMAM



regulamentações atuais de ergonomia, segurança e eficiência energética, atendendo aos requisitos legais e normativos.

- **Padrões de Qualidade:** A renovação e aquisição de materiais e equipamentos de alta qualidade reforçam o compromisso da administração com a excelência nos serviços prestados ao público, garantindo padrão elevado de atendimento.

2.1.4. Necessidades Específicas:

- **Crescimento e Expansão:** O aumento das demandas e a expansão das atividades da Secretaria exige a ampliação do número de equipamentos disponíveis para garantir que todas as necessidades operacionais sejam atendidas adequadamente.

- **Adaptações:** A modernização e reconfiguração do ambiente de trabalho é necessária para suportar novas demandas funcionais, garantindo que os servidores tenham à disposição os recursos necessários para realizar suas atividades com eficácia.

2.1.5. Impacto na Prestação de Serviços:

- **Atendimento ao Público:** Melhorias na infraestrutura da Secretaria impactam diretamente no atendimento ao público, tornando-o mais rápido, eficiente e de qualidade, o que contribui para uma imagem positiva da Prefeitura.

- **Ambiente de Trabalho:** Um ambiente de trabalho bem equipado, confortável e seguro, resulta em maior satisfação dos servidores, refletindo diretamente na qualidade dos serviços prestados à população.

2.2. Motivação para a Aquisição:

2.2.1. Modernização e Eficiência:

- **Tecnologia Atualizada:** Investir em novos equipamentos eletrônicos proporciona à Secretaria um desempenho superior, permitindo uma operação mais ágil e produtiva, além de facilitar o gerenciamento de processos administrativos.

2.2.2. Eficiência no Atendimento ao Público:

- **Melhoria do Atendimento:** A implantação de novos equipamentos e a renovação do ambiente de trabalho resultarão em um atendimento mais ágil e eficaz, aprimorando a percepção da população sobre os serviços prestados pela Prefeitura.

M. S. 10/17



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO - SEMMAM



• Agilidade nos Processos: A modernização dos recursos tecnológicos operacionais permitirá maior rapidez na execução de tarefas, reduzindo o tempo de resposta e, conseqüentemente, aumentando a satisfação do público.

2.2.3. Conservação de Recursos Públicos:

• Economia a Longo Prazo: Investir em equipamentos e materiais duráveis e de alta qualidade, reduz a necessidade de manutenção frequente e substituições, proporcionando uma gestão mais eficiente dos recursos públicos.

• Sustentabilidade: Equipamentos mais eficientes energeticamente contribuirão para a redução do consumo de energia, alinhando-se com as políticas de sustentabilidade e economia verde da administração municipal.

2.2.4. Estratégia e Necessidade Operacional: A aquisição de material permanente é uma medida estratégica e imprescindível para garantir que as Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração – SEMMAM, desempenhe suas funções de forma moderna, eficiente e sustentável. Este investimento é um reflexo direto da melhoria da qualidade dos serviços ofertados à população, criando um ambiente de trabalho mais adequado, funcional e preparado para os desafios operacionais atuais e futuros.

3. INDICAÇÃO DO ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTOS DA SECRETARIA.

3.1 A Aquisição de Materiais Permanentes de Informática e Eletroeletrônicos, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração - SEMMAM, está alinhada ao Plano Anual de Contratações, além dos outros instrumentos de planejamento da Administração Pública Municipal e tem como objetivo aperfeiçoar a gestão de custos, que envolve estabelecer uma cultura de redução do desperdício de recursos públicos, de forma a assegurar o direcionamento dos gastos para as necessidades essenciais e as prioritárias.

4. ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO

4.1 A execução deste contrato será acompanhada e fiscalizada por servidor(es) ou comissão especial designado (s), que anotarás) em registro próprio todas as ocorrências, participando a contratada e determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

Amores



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO - SEMMAM



5. DO OFERTADO

5.1 Demonstrar o valor total estimado da aquisição, além de apresentar orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todos os custos unitários e totais, registrando que os valores se baseiam em pesquisa de preço e que os custos estão de acordo com os praticados no mercado.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Embasado na Legislação conforme o Art. 7º, da IN 40/2020 e Lei nº 14.133/2021, a contratação deverá atender os requisitos embasados no Art. 68, as habilitações fiscal, social e trabalhista serão aferidas mediante a verificação dos seguintes requisitos:

- I. A inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- II. A inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- III. A regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- IV. A regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- V. A regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- VI. O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

7. RELAÇÃO ENTRE A DEMANDA PREVISTA E A QUANTIDADE DE CADA ITEM.

7.1. As periodicidades dos fornecimentos por parte da empresa contratada serão realizadas de acordo com a demanda especificada no termo de referência.

8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E ESTIMATIVA DE QUANTIDADES.

8.1 Segue a indicação de recursos previstos na Lei orçamentaria anual do município - LOA para 2025 e planilha com as quantidades solicitadas, de acordo com o levantamento da SEMMAM que estima o consumo e provável utilização do item, embasada no Art. 7º, inciso V da IN 40/2020 e inciso IV do § 1º do art. 18 do PL 4253/2020.

8.1.1 Dotação Orçamentária:

Amorim



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO - SEMMAM



Recurso proveniente da Concessão Florestal do Fundo Municipal de Meio Ambiente

- 04.122.0037. 2.121 – Manutenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração
- 17491040 – Transf. Da União de Recursos Florestais

RECURSO: UNIÃO – Recurso proveniente de Concessão Florestal do Fundo Municipal de Meio Ambiente – FNMA.

9. LEVANTAMENTO DE MERCADO

9.1 Os valores estimados presentes no presente ETP, foram apurados através de pesquisas de preços obtidas nos portais eletrônicos <https://paineldeprecos.planejamento.gov.br/analise-materiais> e <https://www.portaldecompraspublicas.com.br>.

9.2 A Aquisição de Materiais Permanentes de Informática e Eletroeletrônicos, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração - SEMMAM, cujas especificações gerais, descrição dos itens e quantitativos encontram-se dispostos na tabela abaixo.

Obs: Pesquisa de preço realizada pela servidora Maria Ionelly Ferreira Moraes, Técnica da SEMMAM

Maria Ionelly Ferreira Moraes

10. ESTIMATIVA DO VALOR DA AQUISIÇÃO (PESQUISA DE PREÇO)

10.1 O valor total é de **R\$ 78.353,57 (Setenta e Oito Mil, Trezentos e Cinquenta e Três Reais e Cinquenta e Sete Centavos)** constante no quadro abaixo. Tais valores foram apurados através de pesquisa realizadas no PAINEL DE PREÇOS DO GOVERNO FEDERAL e PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS, conforme demonstrativo.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO - SEMMAM Rubrica



						MÉDIA		
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	PAINEL DE PREÇOS	PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS	VALOR ESTIMADO		
1	<p>NOTEBOOK: DESCRIÇÃO: Processador: 13ª geração Intel® Core™ i7-13650HX (14-core, cache de 24MB, até 4.9GHz); Sistema operacional: Windows 11 Pro, Ubuntu® Linux® 22.04 LTS; Placa de vídeo *: NVIDIA® GeForce® RTX™ 3050, 6GB GDDR6; Tela: Full HD de 15.6" (1920 x 1080), 120Hz, 250 nits; Memória *: 32GB DDR5 (2x16GB) 4800MT/s; Armazenamento: SSD de 512GB PCIe NVMe M.2; Cor: Dark Shadow Gray – Grafite; Microsoft Office *: Incompatível com sistema operacional Windows; Software de Segurança *: Sem Software antivírus; Assistência técnica *: 1 ano de garantia básica via correios; Complete Care: Sem CompleteCare, LABZ; Teclado: Teclado retroiluminado na cor laranja, numérico e em português; Portas: 1 porta para headset (conjunto de fones de ouvido e microfone), 1 porta Ethernet RJ45; 3 portas USB 3.2 de 1ª geração; 1 porta; HDMI 2.1; 1 porta USB-C 3.2 de 2ª geração com DisplayPort™; Slots: Não aplicável; Dimensões: Altura: 2,69 cm; Largura: 35,72 cm; Profundidade: 27,45 cm; Peso: 2,81 kg*; Peso do Carregador 180W: 0.60 kg; Peso do Carregador 330W: 1.40 kg; Câmera: Câmera HD RGB de 720p a 30 fps com microfone único integrado; Áudio e alto-falantes: 1 porta para headset (conjunto de fones de ouvido e microfone) Alto-falantes estéreo com Realtek ALC3254, 2 de 2,5 W; Chassi: Material: externo do chassi: Plástico; Tampa do LCD: Dark Shadow Gray (resina); Apoio para as mãos: Grafite (pintura) & Preto (resina); Wireless *: Intel® Wi-Fi 6 AX201, 2x2, 802.11ax, placa de rede wireless com Bluetooth®; Bateria principal: Bateria de 3 células e 56 Wh (integrada); Duração da bateria: Até 6 horas e 31 minutos*; Energia *: Adaptador CA 180 Watts (Bivolt).</p>	UND	05	R\$ 6.607,58	-	R\$ 33.037,99		
2	<p>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL: DESCRIÇÃO: IMPRESSÃO: LASER ELETROFOTOGRAFICO; RESOLUÇÃO IMPRESSÃO: 1200 X 1200 DPI, DISPLAY LCD; TOUCHECREEN COLORIDO DE 3,7" TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110 V; VELOCIDADE IMPRESSÃO MÁXIMA : 42 PPM (CARTA/A4); PROCESSADOR 800MHZ; MEMÓRIA (padrão/máxima): 512 MB / 512 MB; RESOLUÇÃO SCANNER: 1200 X 1200 DPI, CONECTIVIDADE: INTERFACE USB, ETHERNET, WIRELESS, COMPATIBILIDADE: WINDOWS 7/8/10, TIPO PAPEL: CARTA, OFÍCIO, A4, EXECUTIVO, CAPACIDADE MÁXIMA ENTRADA BANDEJA: 1340 FL; CAPACIDADE MÁXIMA DE SAÍDA: 150 FL (face para baixo) E 1 folha (face para cima); ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE</p>	UND	01	R\$ 5.543,05	-	R\$ 5.543,05		

Imovis



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO - SEMMAM



	DOCUMENTOS (ADF): ATÉ 70 FLS CAPACIDADE MEMÓRIA:1 GB; DUPLEX AUTOMÁTICO PARA IMPRESSÃO E PARA CÓPIA/DIGITALIZAÇÃO EM UMA ÚNICA PASSAGEM; HOST USB; FUNÇÃO " DIGITALIZAR PARA" ARQUIVO, IMAGEM, E-MAIL, OCR, FTP, SERVIDOR SSH (SFTP), USB, SHAREPOINT, NUVEM(WEB CONNECT), SISTEMAS OPERACIONAIS COMPATÍVEIS Windows®: XP Home / XP Professional / XP Professional x64 Edi on / Windows Vista®/ Windows® 7, 8, 8.1, 10 / Windows Server® 2003 / 2003 R2 (32/64 bits) / 2008 / 2008 R2 / 2012 /2012 R2 Mac® OS X® v10.8.5, 10.9.x, 10.10.x Linux.					
3	PROJETOR MULTIMÍDIA: DESC RIÇÃO: DISTÂNCIA MÁXIMA TELA:0,70 M, TIPO LÂMPADA:LASER, VOLTAGEM:BIVOLT V, QUANTIDADE ENTRADA RGB:1 UN, QUANTIDADE ENTRADAS VÍDEO:1 UN, TAMANHO MÍNIMO IMAGEM:120 POL, TIPO ZOOM:MANUAL/DIGITAL, TIPO:PORTÁTIL, LUMINOSIDADE MÍNIMA:2.000 LM, TIPO PROJEÇÃO:FRONTAL/TETO/MESA, RESOLUÇÃO:NATIVA 3840 X 2160, CONTRASTE MÍNIMO:1.000.000:1, TIPO CONTROLE:MANUAL E REMOTO	UND	01	R\$ 8.832,02	-	R\$ 8.832,02
4	TELA DE PROJEÇÃO: DESCRIÇÃO: MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, TIPO TRIPÉ:COM AJUSTE DE ALTURA MULTI POINT, TIPO AJUSTE TELA:RETRÁTIL, TIPO ACABAMENTO:TRAÇADO POR FILAMENTO C/ FILME BLACK OUT, MATERIAL:TECIDO ACETINADO BRANCO DUPLO, COR ACABAMENTO:BRANCA, TIPO FIXAÇÃO:TRIPÉ, COR:BRANCA, ALTURA:1,80 M, LARGURA:1,80 M, MATERIAL TRIPLÉ:ALUMÍNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TRIPÉ ANODIZADO FOSCO COM AJUSTE DE ALTURA E INCLI, TIPO TELA:RETRÁTIL, PINTURA:ELETRÓSTÁTICA, TELA PROJEÇÃO, MATERIAL ESTRUTURA:METAL, TIPO TRIPÉ:COM AJUSTE DE ALTURA, TIPO AJUSTE TELA:RETRÁTIL, TIPO ACABAMENTO:PINTURA ELETRÓSTÁTICA, MATERIAL:PLÁSTICO VINIL, TIPO FIXAÇÃO:PAREDE/TETO/TRIPÉ, COR:BRANCA, ALTURA:1,80 M, LARGURA:1,80 M, MATERIAL TRIPLÉ:AÇO, TELA PROJEÇÃO, MATERIAL ESTRUTURA:AÇO, TIPO TRIPÉ:COM AJUSTE DE ALTURA ATÉ 2,80 M, TIPO AJUSTE TELA:ENROLAMENTO AUTOMÁTICO, TIPO ACABAMENTO:TECIDO ACETINADO, TIPO FIXAÇÃO:TRIPÉ, COR:BRANCA COM VERSO PRETO, ALTURA:2,40 M, LARGURA:1,80 M, MATERIAL TRIPLÉ:AÇO COM PINTURA ELETRÓSTÁTICA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PORTÁTIL/ESTOJO ALUMÍNIO/ALÇA ANATÔMICA TRANSPORTE, TELA PROJEÇÃO, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, TIPO TRIPÉ:COM AJUSTE DE ALTURA, TIPO AJUSTE TELA:ACIONAMENTO AUTOMÁTICO, TIPO ACABAMENTO:LAMINADO PLÁSTICO TIPO NAPA, TIPO FIXAÇÃO:TRIPÉ, ALTURA:2 M, LARGURA:2 M, MATERIAL TRIPLÉ:ALUMÍNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:LEVANTAMENTO AUTOMÁTICO, TELA PROJEÇÃO, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, TIPO AJUSTE TELA:ELÉTRICO/RETRÁTIL COM CONTROLE REMOTO, TIPO ACABAMENTO:PINTURA ELETRÓSTÁTICA, MATERIAL:TECIDO MATT WHITE, TIPO FIXAÇÃO:TETO/COM MOLDURA DE ACABAMENTO, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SENSOR DE CORRENTE DIGITAL, TIPO TELA:RETRÁTIL/TENSIONADA, TENSÃO ENTRADA:110/220 V, TAMANHO TELA:72 POL, TELA PROJEÇÃO, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, TIPO TRIPÉ:COM AJUSTE DE ALTURA, TIPO AJUSTE TELA:MULTIPOINT, MATERIAL:TECIDO ACETINADO BRANCO DUPLO, TIPO FIXAÇÃO:TRIPÉ,	UND	01	R\$ 4.930,83	-	R\$ 4.930,83

Imov

[Handwritten signature]



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO - SEMMAM



	COR:BRANCA, ALTURA:180 CM, LARGURA:180 CM, ESPESSURA:2 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TRAÇADO POR FILAMENTOS COM FILME BLACKOUT, 50 GRAU					
5	MINI IMPRESSORA PORTÁTIL: DESCRIÇÃO: LINHA DE IMPRESSÃO TÉRMICA; LARGURA DE IMPRESSÃO: 70MM; RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: 203X203DPI; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: 70 MM/SEG; INTERFACE: BLUETOOTH 2.0, SUPORTE PARA ANDROID; USB; BATERIAS DE LÍCIO RECARREGÁVEIS 1500MAH; PAPEL DE ROLO TÉRMICO CONTÍNUO; LARGURA DO PAPEL: 76,78MM; DIMENSÕES: (10 cm x 7.5 cm x 4.5 cm); PESO: (205 g); USB, ETHERNET, SERIAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:LARGURA MÍNIMA BOBINA: 57MM; GUILHOTINA CORTE AUTOMÁTICO; COMPATIBILIDADE:WINDOWS 7 OU SUPERIOR.	UND	05	R\$3.704,33	-	R\$ 18.521,65
6	DECIBELÍMETRO: DESCRIÇÃO: DECIBELÍMETRO: RESOLUÇÃO SOM:0,10 DB, FAIXA MEDIÇÃO:30 A 130 DB, DATALOGGER; SOFTWARE, INTERFACE USB; FAIXA FREQUÊNCIA:31,50 HZ A 8 KHZ, ALTURA:256 MM, LARGURA:80 MM, PROFUNDIDADE:38 MM, TIPO VISOR:CRISTAL LÍQUIDO, TIPO MICROFONE:ELETRETO 6 MM, TIPO MUDANÇA ESCALA:AUTOMÁTICA, TIPO ALIMENTAÇÃO:BATERIA, VOLTAGEM BATERIA:9 V, PESO:275 G, TEMPERATURA OPERAÇÃO: 0 ~ 50°C °C, TEMPERATURA CONSERVAÇÃO:-10 A 60 °C, PRECISÃO:+/- 1,50 DB, APLICAÇÃO:MEDIÇÃO NÍVEL RUÍDO, NORMAS TÉCNICAS:IEC 651 TIPO 2 E ANSI S1.4 TIPO 2, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FILTRO ABSORÇÃO RUÍDO FUNDO/INDICAÇÃO NÍVEIS DE ESCALA: BAIXA: 30dB a 130db; MÉDIA: 50dB a 100dB;Alta: 80dB a 130db; AUTO: 30dB a 130dB; ESCALA DE FREQUENCIA:31,5HZ a 8kHz; ESCALA DINÂMICA:50db; INDICAÇÃO DE SOBRES-ESCALA; INDICAÇÃO DE SUB-ESCALA ; INDICAÇÃO DE SUB-ESCALA; INDICAÇÃO DE VALOR MÁXIMO MAX E MÍNIMO MIN; PONDERAÇÃO DE TEMPO:RÁPIDA (FAST): 125Ms; LENTA (SLOW): 1s PONDERAÇÃO: A e FUNÇÃO: DATA LOGGER; SAÍDA: USB; NÍVEIS DE ALARME: AJUSTÁVEIS; MICROFONE: CONDENSADOR DE ELETRETO DE ½ POLEGADA; RESOLUÇÃO: 0,1db; ATUALIZAÇÃO DO VISOR: 2 VEZES P/ SEG; SAÍDA ANALÓGICA: AC / DC, AC = 1V rms; DC = 10mV/Db; DIMENSÕES: 278mm x 76mm x 50mm; PESO: 350g; CAPACIDADE DE MEMÓRIA: 32.000 registros; SISTEMAS OPERACIONAIS COMPATÍVEIS: Windows XP, Vista, 7, 8.1 e 10; TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: 0 ~ 50°C; UMIDADE DE OPERAÇÃO: <80% UR; ALIMENTAÇÃO BATERIA 9V; DIMENSÕES (LxAxP): 278 x 76 x 50 mm	UND	02	R\$ \$ 3.246,33	-	R\$ \$ 6.492,66
7	HD EXTERNO: DESCRIÇÃO: 1 TB; USB 3.0	UND	03	-	R\$ 331,79	R\$995,37
VALOR TOTAL:						R\$ 78.353,57

11. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO.

Handwritten signature

Handwritten signature



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO - SEMMAM



11.1 A solução proposta visa equipar adequadamente a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração, garantindo a funcionalidade e a eficiência no atendimento às demandas administrativas e operacionais. Segue abaixo a descrição dos itens:

11.1.1 Eletroeletrônicos:

- Objetivo: Equipar os espaços de trabalho com tecnologias modernas para otimizar as tarefas diárias.
- Itens: Notebook, Impressora Multifuncional, Projetor Multimídia, Tela de Projeção, Mini impressora portátil, Decibelímetro e HD Externo.
- Benefícios:
 - ✓ Facilitação do trabalho administrativo;
 - ✓ Melhor qualidade no trabalho técnico;
 - ✓ Melhor qualidade nas reuniões e apresentações;
 - ✓ Otimização de processos internos.

12. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

12.1 A solução para eventual **Aquisição de Material Permanente de Informática, incluindo Eletroeletrônicos**, será parcelada, sendo a licitação do tipo menor preço por item. Justifica-se o parcelamento, tendo em vista o objeto ser divisível e não haver prejuízo para o conjunto a ser licitado, nos termos da Lei nº. 14.133/2021.

13. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

13.1 Pretende-se contratar os itens descritos neste ETP pelo menor preço, até o limite do preço unitário máximo estimado, com qualidade, especificações e exigência correspondendo às necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração – SEMMAM.

14. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

14.1 A CONTRATANTE deverá:

14.1.1. Analisar a Proposta, averiguar a regularidade fiscal e a notória especialização da empresa;

14.1.2 Se o material condiz com as especificações detalhadas no ETP, resultado e homologação do procedimento licitatório;

14.1.3 Se o material respeita todas as normas e exigências da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) e outras legislações pertinentes;

Forças



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Itaituba



SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MINERA O - SEMMAM

14.1.4 Indicar um servidor para o acompanhamento e recebimento dos materiais solicitados, de forma a verificar se todas as especifica es e exigências foram cumpridas satisfatoriamente, não havendo necessidade de capacita o para a fiscaliza o e gestão contratual.

15. CONTRATA ES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não se faz necessária a realiza o de contrata es correlatas e/ou interdependentes para que o objetivo desta aquisi o seja atingido. Assim, destaca-se ainda que a aquisi o para suprir a demanda desta Secretaria Municipal e demais órgãos a ela vinculados, não gera vínculo empregatício entre os empregados da futura Contratada e a Administra o, vedando-se qualquer rela o entre estes que caracterize pessoalidade e subordina o direta.

16. IMPACTOS AMBIENTAIS

16.1   necessário que o licitante esteja dentro das normas definidas pelos órgãos fiscalizadores e   política de sustentabilidade ambiental, dada a natureza do objeto da licita o, onde não se verifica impactos ambientais relevantes referente ao que se pretende adquirir.

17. VIABILIDADE DA CONTRATA O

17.1 A contrata o pretendida mostra-se viável, atendendo adequadamente a demanda da secretaria e diretrizes do normativo do município. Os benefícios pretendidos são adequados e o custo previsto enquadrado na modalidade de pregão, em razão da natureza do objeto e do valor solicitado,   compatível e caracteriza a economicidade. Os riscos envolvidos são administráveis e a área requisitante priorizar  o fornecimento de todos os elementos aqui relacionados necessários   consecua o dos benefícios pretendidos e considerando a notória necessidade para atender a demanda da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Minera o e havendo recurso orçamentário para a presente obten o,   que se conclui pela viabilidade da contrata o pretendida.

Bruno Rolim da Silva
Secretário de Meio Ambiente e Minera o
Decreto não. 010/2025 de 02/03/25

BRUNO ROLIM DA SILVA
Secretário Municipal de Meio Ambiente
Decreto não. 010/2025

Amoras