

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA
Secretaria Municipal de Saúde

EDITAL DE PSS GAB/SEMSA N° 002/2022

1ª RETIFICAÇÃO/ADITAMENTO PSS N° 001/2022- SEMSA/PMI

O **MUNICÍPIO DE ITAITUBA**, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAITUBA - SEMSA**, no uso de suas atribuições legais e, considerando a necessidade de assegurar a continuidade do serviço público, torna pública a realização de Processo Seletivo Simplificado – PSS para selecionar candidatos à contratação por prazo determinado em funções temporárias para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Itaituba – PA, conforme o quadro de vagas a seguir discriminadas, na forma da Lei Municipal n° 2.682/2013 – Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos Servidores da Assistência Pública à Saúde do Município de Itaituba; tendo em vista o disposto na Lei Municipal n° 2.769/2014, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, com base no item 1.2 do EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 001/2022- SEMSA/PMI, torna pública a 1ª RETIFICAÇÃO/ADITAMENTO AO EDITAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 001/2022- SEMSA/PMI, conforme segue:

ONDE SE LÊ:

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.7 A seleção de que trata este Edital será realizada mediante as seguintes etapas: Inscrição, análise documental, divulgação do resultado classificatório preliminar da análise documental, período recursal, divulgação da classificação final da análise documental, convocação para a apresentação dos documentos físicos e procedimentos médicos admissionais dos candidatos selecionados.

PASSA-SE A LER:

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.7 A seleção de que trata este Edital será realizada mediante as seguintes etapas: Inscrição, análise documental, divulgação do resultado classificatório preliminar da análise documental, período recursal, divulgação da classificação final da análise documental, convocação para a apresentação dos documentos físicos, convocação para a apresentação dos procedimentos médicos admissionais dos candidatos selecionados e convocação conforme necessidade da administração pública.

ONDE SE LÊ:

4 DOS CARGOS

CARGOS DE ENSINO TÉCNICO						
Cargo	Cadastr o de Reserva	PCD	Carga Horária	Escolaridade	Requisitos	Atribuições

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA
Secretaria Municipal de Saúde

TÉCNICO EM VIGILÂNCIA SANITÁRIA	05 CR*	-	36H	Nível Médio Completo	Certificado de nível médio completo, curso técnico em área específica em instituição de ensino reconhecida pelo MEC e registro no conselho de classe quando exigido em lei.	Desenvolver tarefas inerentes a política de vigilância sanitária quanto ao cumprimento, atualização, avaliação dos instrumentos de controle dos procedimentos de vigilância em saúde, quer seja quanto a inspeção e visitas a espaços públicos de interesse sanitário, quer seja quanto a emissão de documentos que visem garantir o interesse da saúde pública municipal.
--	--------	---	-----	----------------------	---	--

PASSA-SE A LER:

4 DOS CARGOS

CARGOS DE ENSINO TÉCNICO						
Cargo	Cadastr o de Reserva	PCD	Carga Horária	Escolaridade	Requisitos	Atribuições
TÉCNICO EM VIGILÂNCIA SANITÁRIA	05 CR*	-	40H	Nível Médio Completo	Certificado de nível médio completo, curso técnico em área específica em instituição de ensino	Desenvolver tarefas inerentes a política de vigilância sanitária quanto ao cumprimento, atualização, avaliação dos instrumentos de controle dos procedimentos de vigilância em saúde, quer seja quanto a inspeção e visitas a espaços públicos de interesse sanitário, quer seja quanto a emissão de documentos que visem garantir o interesse da saúde pública municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA
Secretaria Municipal de Saúde

					reconhecida pelo MEC e registro no conselho de classe quando exigido em lei.	
--	--	--	--	--	--	--

ONDE SE LÊ:

7 DOCUMENTOS PARA CONTRAÇÃO

7.1 O candidato quando convocado para efetivar a contratação junto a SEMSA/DRH, deverá apresentar documentos originais e/ou cópias, conforme listagem a seguir, para as devidas consultas:

- a) 01 (uma) Foto 3x4 – recente;
- b) CPF ou comprovante de situação cadastral do CPF emitido pela Receita Federal – 02 cópias;
- c) Carteira de identidade (RG) (original e cópia) – 02 cópias;
- d) Comprovante de residência atualizado – 02 cópias;
- e) Título de eleitor e comprovante da última votação (original e cópia) – 01 cópia;
- f) Certificado de escolaridade ou Declaração (original e cópia) – 01 cópia;
- g) Carteira de Dispensa Militar, no caso de sexo masculino (original e cópia) – 01 cópia; h) PIS/PASEP/NIT;
- i) Declaração de não acumulação ilícita de cargos públicos, com fulcro no inciso XVI, do artigo 37, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;
- j) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (original e cópia das páginas 1 e 2 – se for física e no caso carteira digital impressão da primeira página com dados pessoais);
- k) Certidão de Antecedentes Criminais (TJ/PA, TRF 1ª Região e Polícia Civil);
- l) Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos – 01 cópia;
- m) Certidão de Nascimento ou Casamento – 01 cópia;
- n) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação (obrigatório para os cargos: **CONDUTOR DE VEICULO DE URGÊNCIA e PILOTO FLUVIAL**).
- o) Cópia do Registro do Conselho Profissional da Categoria e Comprovante de Anuidade Profissional Atualizada, no cargo que concorre – 01 cópia;
- p) Cópia da carteira de Vacinação Atualizada - Covid-19 – 01 cópia;
- q) Cópia do comprovante de conta bancária ativa na agência Bradesco – 01 cópia;
- r) ASO (Atestado de Saúde Ocupacional), Conforme o cargo de inscrição do **ANEXO I** - 01 via original;

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA
Secretaria Municipal de Saúde

- s) Certificados de cursos de aperfeiçoamento/capacitação - 01 cópia e via original;
- t) Cartão SUS – 01 cópia;
- u) E-social: Comprovante de Consulta/Qualificação Cadastral Impresso: <https://consultacadastral.inss.gov.br> – 01 cópia;
- v) Tempo de Serviço: Documento que comprove o histórico funcional, podendo ser expedido pelo setor de recursos humanos, em papel timbrado com carimbo do órgão expedidor, datado e assinado, informando o período de contratação e a função desenvolvida referente aos últimos 03 (Três) anos trabalhados, comprovando atuação no cargo pretendido – 01 cópia;
- w) Declaração de bens e valores (original) ou declaração de imposto de renda (cópia);
- x) Carta de Referência Profissional – 01 cópia.

PASSA-SE A LER:

7 DOCUMENTOS PARA CONTRAÇÃO

7.1 O candidato quando convocado para efetivar a contratação junto a SEMSA/DRH, deverá apresentar documentos originais e/ou cópias, conforme listagem a seguir, para as devidas consultas:

- a) 02 (uma) Foto 3x4 – recente;
- b) CPF ou comprovante de situação cadastral do CPF emitido pela Receita Federal – 02 cópias;
- c) Carteira de identidade (RG) (original e cópia) – 02 cópias;
- d) Comprovante de residência atualizada – 02 cópias;
- e) Título de eleitor e comprovante da última votação ou comprovante de quitação eleitoral (original e cópia) – 02 cópias;
- f) Certificado de escolaridade ou Declaração (original e cópia) – 02 cópias;
- g) Carteira de Dispensa Militar, no caso de sexo masculino (original e cópia) – 02 cópias;
- h) PIS/PASEP/NIT;
- i) Declaração de não acumulação ilícita de cargos públicos, com fulcro no inciso XVI, do artigo 37, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;
- j) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (original e cópia das páginas 1 e 2 – se for física e no caso carteira digital impressão da primeira página com dados pessoais);
- k) Certidão de Antecedentes Criminais (TJ/PA, TRF 1ª Região e Polícia Civil);
- l) Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos – 01 cópia;
- m) Certidão de Nascimento ou Casamento – 01 cópia;
- n) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação (obrigatório para os cargos: **CONDUTOR DE VEICULO DE URGÊNCIA e PILOTO FLUVIAL**).
- o) Cópia do Registro do Conselho Profissional da Categoria e Comprovante de Anuidade Profissional Atualizada, no cargo que concorre – 02 cópias;
- p) Cópia da carteira de Vacinação Atualizada - Covid-19 – 02 cópias;
- q) Cópia do comprovante de conta bancária ativa na agência Bradesco – 01 cópia;
- r) ASO (Atestado de Saúde Ocupacional), Conforme o cargo de inscrição do **ANEXO I** - 01 via original;
- s) Certificados de cursos de aperfeiçoamento/capacitação - 01 cópia e via original;

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA
Secretaria Municipal de Saúde

- t) Cartão SUS – 02 cópias;
- u) E-social: Comprovante de Consulta/Qualificação Cadastral Impresso: <https://consultacadastral.inss.gov.br> – 01 cópia;
- v) Tempo de Serviço: Documento que comprove o histórico funcional, podendo ser expedido pelo setor de recursos humanos, em papel timbrado com carimbo do órgão expedidor, datado e assinado, informando o período de contratação e a função desenvolvida referente aos últimos 03 (Três) anos trabalhados, comprovando atuação no cargo pretendido – 01 cópia;
- w) Curriculum Vitae - 02 cópias;
- x) Carta de Referência Profissional – 01 cópia.

ONDE SE LÊ:

8 DO PROCESSO DE SELEÇÃO

8.1 O processo de seleção contará com as seguintes etapas:

- a) **1ª ETAPA: Inscrição** – os candidatos deverão preencher os dados no ato de inscrição no endereço eletrônico <https://www.itaituba.pa.gov.br> e anexar a documentação comprobatória das informações prestadas; como pré-requisito para pontuação, informados neste Edital, de caráter classificatório e eliminatório.
- b) **2ª ETAPA: Análise documental** – consiste na análise da comprovação dos documentos apresentados no ato da inscrição eletrônica e inserção das pontuações.
 - a.1.) Na hipótese de não comprovação das informações prestadas no ato da inscrição, o candidato não receberá a devida pontuação requerida e terá sua nota revista e alterada sendo reclassificado de acordo com a pontuação apurada;
 - a.2.) Os critérios e respectivas pontuações a ser considerados para Análise Documental são os constantes do item 09 deste Edital;
 - a.3) Não será aceita, para fins de comprovação da Análise Documental, documentação ilegível, parcial, incompleta, extemporânea ou com erro de preenchimento e/ou digitação;
- c) **3ª ETAPA: Divulgação da classificação** – consiste na homologação/publicação do resultado PRELIMINAR da análise documental do processo de seleção.
- d) **4ª ETAPA: Período Recursal** - Interposição de recurso contra o resultado classificatório preliminar da Análise documental, através do e-mail: psssaudeitaituba@gmail.com e entrega da resposta dos recursos.
- e) **5ª ETAPA: Divulgação da classificação final da análise documental** - Divulgação da classificação final da análise documental
- f) **6ª ETAPA: Convocação para apresentação dos documentos físicos e procedimentos médicos admissionais.**

PASSA-SE A LER:

8 DO PROCESSO DE SELEÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA
Secretaria Municipal de Saúde

8.2 O processo de seleção contará com as seguintes etapas:

- a) **1ª ETAPA: Inscrição** – os candidatos deverão preencher os dados no ato de inscrição no endereço eletrônico <https://www.itaituba.pa.gov.br> e anexar a documentação comprobatória das informações prestadas; como pré-requisito para pontuação, informados neste Edital, de caráter classificatório e eliminatório.
- b) **2ª ETAPA: Análise documental** – consiste na análise da comprovação dos documentos apresentados no ato da inscrição eletrônica e inserção das pontuações.
 - b.1) Na hipótese de não comprovação das informações prestadas no ato da inscrição, o candidato não receberá a devida pontuação requerida e terá sua nota revista e alterada sendo reclassificado de acordo com a pontuação apurada;
 - b.2) Os critérios e respectivas pontuações a ser considerados para Análise Documental são os constantes do item 09 deste Edital;
 - b.3) Não será aceita, para fins de comprovação da Análise Documental, documentação ilegível, parcial, incompleta, extemporânea ou com erro de preenchimento e/ou digitação;
- c) **3ª ETAPA: Divulgação da classificação** – consiste na homologação/publicação do resultado PRELIMINAR da análise documental do processo de seleção.
- d) **4ª ETAPA: Período Recursal** - Interposição de recurso contra o resultado classificatório preliminar da Análise documental, através do e-mail: psssaudeitaituba@gmail.com e entrega da resposta dos recursos.
- e) **5ª ETAPA: Divulgação da classificação final da análise documental** - Divulgação da classificação final da análise documental
- f) **6ª ETAPA: Convocações:**
 - f.1) Convocação para apresentação dos documentos físicos;
 - f.2) Convocação para apresentação dos procedimentos médicos admissionais dos candidatos selecionados;
 - f.3) Convocação conforme necessidade da administração pública.

ONDE SE LÊ:

12 DO CRONOGRAMA

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2022 – SEMSA/PMI

Publicação do Edital de abertura do PSS no site: https://www.itaituba.pa.gov.br	01 de março de 2022
Realização da Primeira Fase - Inscrições O Período de inscrição exclusivamente através do endereço: https://www.itaituba.pa.gov.br	A partir de 00h01min do dia 02 de março de 2022 até às 23h59min do dia 07 de março de 2022;
Realização da segunda fase - Análise Documental	A partir de 08 a 16 de março de 2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA
Secretaria Municipal de Saúde

Realização da terceira fase - Divulgação do resultado classificatório preliminar da Análise Documental	17 de março de 2022
Realização da quarta fase – Período Recursal. Interposição de recurso contra o resultado classificatório preliminar da Análise Documental, através do e-mail: psssaudeitaituba@gmail.com	A partir das 00h001min até às 23h59min do dia 18 de março de 2022
Entrega da resposta dos recursos	21 de março de 2022
Realização da quinta fase - Divulgação da classificação final da análise documental	22 de março de 2022
Realização da sexta fase – Publicação do edital de convocação para apresentação dos documentos físicos e procedimentos médicos admissionais.	24 e 25 de março de 2022

PASSA-SE A LER:

12 DO CRONOGRAMA

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2022 – SEMSA/PMI

Publicação do Edital de abertura do PSS no site: https://www.itaituba.pa.gov.br	01 de março de 2022
Realização da Primeira Fase - Inscrições O Período de inscrição exclusivamente através do endereço: https://www.itaituba.pa.gov.br	A partir de 00h01min do dia 02 de março de 2022 até às 23h59min do dia 07 de março de 2022;
Realização da segunda fase - Análise Documental	A partir de 08 a 16 de março de 2022
Realização da terceira fase - Divulgação do resultado classificatório preliminar da Análise Documental	17 de março de 2022
Realização da quarta fase – Período Recursal. Interposição de recurso contra o resultado classificatório preliminar da Análise Documental, através do e-mail: psssaudeitaituba@gmail.com	A partir das 00h001min até às 23h59min do dia 18 de março de 2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA
Secretaria Municipal de Saúde

Entrega da resposta dos recursos	21 de março de 2022
Realização da quinta fase - Divulgação da classificação final da análise documental	22 de março de 2022
Realização da sexta fase – Apresentação dos documentos físicos, no horário de 08 às 12 – 14h as 18h, na Sede do Conselho Municipal de Saúde de Itaituba/Pa, localizado na Avenida Transamazônica – Anexo ao Ginásio Poliesportivo Municipal de Itaituba/PA.	23 de março de 2022 - níveis de fundamental e médio 24 de março de 2022 - níveis técnico e superior 25 de março de 2022 – nível superior especialistas e <u>todos</u> os polos dos cargos – Zona Rural.
Divulgação da Lista de convocação para os procedimentos médicos admissionais dos candidatos aprovados na apresentação dos documentos físicos.	27 de março de 2022
Apresentação dos procedimentos médicos admissionais dos candidatos selecionados, no horário de 08 às 12 – 14h as 18h, na Sede do Conselho Municipal de Saúde de Itaituba/Pa, localizado na Avenida Transamazônica – Anexo ao Ginásio Poliesportivo Municipal de Itaituba/PA.	29 de março de 2022 - níveis de fundamental e médio 30 de março de 2022 - níveis técnico e superior 31 de março de 2022 – nível superior especialistas e <u>todos</u> os polos dos cargos – Zona Rural.
Publicação do Edital de Convocação de Contratação dos Servidores Aprovados	A convocação se dará conforme necessidade da administração pública

Itaituba - PA, 16 de Março de 2022.

Iamax Prado Custódio
Secretário Municipal de
Saúde Decreto Municipal
0015/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA
Secretaria Municipal de Saúde

ONDE SE LÊ:

ANEXO I

PARA TODOS OS CARGOS	
EXAMES MÉDICOS	
- ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	X
EXAMES DE ROTINA - COMPLEMENTARES	
- HEMOGRAMA COMP + CONT PLAQ	X
- TIPAGEM SANGUÍNEA + FATOR RH	X
- SUMARIO DE URINA	X
- PARASITOLÓGICO DE FEZES	X
- GLICEMIA	X
- COLESTEROL TOTAL	X
- URÉIA	X
- TRIGLICERÍDEOS	X
- CREATININA	X
- RX DE TÓRAX (PA) PADRÃO OIT	X
- AVALIAÇÃO DA ACUIDADE VISUAL	X
- ECG (ELETROCARDIOGRAMA)	X

ANEXO I

PASSA-SE A LER:

PARA TODOS OS CARGOS	
EXAMES MÉDICOS	
- ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	X
EXAMES DE ROTINA - COMPLEMENTARES	
- HEMOGRAMA COMP + CONT PLAQ	X
- TIPAGEM SANGUÍNEA + FATOR RH	X
- SUMARIO DE URINA	X
- PARASITOLÓGICO DE FEZES	X
- GLICEMIA	X
- COLESTEROL TOTAL	X
- URÉIA	X

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA
Secretaria Municipal de Saúde

- TRIGLICERÍDEOS	X
- CREATININA	X
- RX DE TÓRAX (PA) PADRÃO OIT	X